



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проект „Компетентна съдебна система и повишаване на капацитета и ефективността в правораздаването чрез обучение”
приоритетна ос II, подприоритет 2.4., бюджетна линия BG05IPO002/11/2.4-06, Договор № K11-24-1/02.04.2012

СПИСЪК

на класираните участници*

КУРС ЗА ИЗУЧАВАНЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК, НИВО В2 – ШУМЕН

код ШАВ2-1 – понеделник/сряда – 18:00 – 20:00 ч.

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
1	Валентин	Цанев	Районна прокуратура Исперих	прокурор
2	Владимир	Георгиев	Административен съд Шумен	съдебен помощник
3	Галена	Тодорова	Окръжен съд Шумен	началник служба усси
4	Жанет	Христова	Районен съд Шумен	съдия
5	Йордан	Димов	Окръжен съд Шумен	съдия
6	Лидия	Томова	Окръжен съд Шумен	съдия

Листа на резервите:

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
1	Галина	Кирилова	Административен съд Шумен	съдебен деловодител
2	Ивелина	Кишишева	Административен съд Шумен	съдебен деловодител
3	Росица	Хаджидимитрова	Административен съд Шумен	съдебен секретар

КУРС ЗА ИЗУЧАВАНЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК, НИВО В2 – ШУМЕН

код ШАВ2-2 – сряда/петък – 18:00 – 20:00 ч.

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
1	Константин	Моллов	Окръжен съд Шумен	заместник-председател

* по азбучен ред



Национален институт на правосъдието

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма
„Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез
Европейския социален фонд

№ по ред	Име	Фамилия	Институция	длъжност
2	Ралица	Хаджииванова-Ангелова	Окръжен съд Шумен	съдия
3	Румяна	Райкова	Окръжен съд Шумен	съдия
4	Снежина	Чолакова-Маринова	Административен съд Шумен	съдия
5	Теодора	Димитрова	Окръжен съд Шумен	съдия

ВАЖНА ИНФОРМАЦИЯ

1. Класираните участници изпращат писмено потвърждение/декларация за участие в обучението най-късно до **25 август 2013 г.** по електронна поща на лицето за контакт, посочено в обявлението за обучение, а именно:

Лице за контакт за магистрати: **Станимир Керемидчиев**
Телефон: 02 9359 120
Факс: 02 9359 101
Ел. поща: s.keremidchiev@nij.bg

Лице за контакт за съдебни служители: **Велин Турмаков**
Телефон: 02 9359 135
Факс: 02 9359 101
Ел. поща: v.tourmakov@nij.bg

Декларацията може да се изтегли от сайта на НИП от раздел „Обучения по ОПАК”, подраздел „Чуждоезикови обучения”.

2. След получаване на декларациите за участие, **окончателните списъци с обучаемите** ще се публикуват на **28 август 2013 г.**, придружени с информация относно:

- ✓ място на провеждане – град, сграда, зала;
- ✓ дните за провеждане на обучението;
- ✓ часовете на обучението;
- ✓ имената на преподавателя;
- ✓ данни за контакт с координатора на курса;
- ✓ допълнителна информация по преценка на Националния институт на правосъдието.

УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО:

1. При провеждане на обучението се подписва ежедневен присъствен лист, който се контролира от преподавателя;
2. При приключване на курса се провежда заключителен тест;
3. Въз основа на теста се издава сертификат за ниво на владеене на чуждия език;
4. По неважители причини е допустимо отсъствието от курса до 3 пъти;

5. Цялата логистика, свързана с курса на обучение, се извършва от изпълнителя на поръчката („ЦЕБО 99” ООД – „Училища Европа”);
6. Екипът на изпълнителя предоставя учебните помагала необходими за провеждането на курса;
7. Екипът на изпълнителя контролира участието на магистратите и съдебните служители в курсовете при пълно съдействие от страна на екипа на проекта на НИП и постоянна координация и комуникация;
8. При приключване на чуждоезиковото обучение всеки участник трябва да попълни въпросник и анкета, необходими за целите на проекта;
9. По време на обучението всеки магистрат и съдебен служител, обучаем в курса, при установени нередности, проблеми, конфликти и нарушения от страна на изпълнителя, може да уведомява своевременно екипа на проекта на НИП в писмена форма по факс или имейл.
10. Настоящото чуждоезиково обучение се финансира по **проект: „Компетентна съдебна система и повишаване на капацитета и ефективността в правораздаването чрез обучение”** по сключен с Министерство на финансите, Дирекция „ОПАК” договор № К11-24-1/02.04.2012 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”, с оглед на което се осъществява стриктен контрол по разходването на тези публични средства.

Националният институт на правосъдието разчита на пълно съдействие и отговорност при провеждането на чуждоезиковите курсове с оглед верифицирането на разходите по тази дейност от проекта.

НИП не поема разходи за:

- транспорт по придвижване до мястото на обучението;
- командировъчни средства на участници в обучението.

Прекратяване:

- НИП не носи отговорност в случай, че организаторите сменят преподавателите по време на обучението;
- участниците своевременно уведомяват екипа на проекта **единствено по уважителни причини**, че не могат да продължат обучението;
- за кандидати отказали участие в обучение, за което са класирани и е направена цялата логистична подготовка, **без представяне на уважителни причини**, НИП ще има предвид това обстоятелство при провеждане на бъдещи обучения.